

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №16**

Принято на педагогическом совете
МДОУ детского сада № 16
Протокол № 1 от 31.08.2023г

Утверждаю:
Заведующая МДОУ
детский сад № 16
Н.С. Лебедева
Пр. № 1 от 31.08.2023 г.



Паспорт

Программы развития

муниципального дошкольного образовательного учреждения

детский сад № 16 города Бежецка Тверской области

на 2023-2027 гг.

Бежецк. 2023.

1. Пояснительная записка

В настоящее время в Российской Федерации сформирован и реализуется комплекс стратегических задач, направленных на развитие образования.

Главная цель государственной политики в области образования - повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, потребностям общества.

В современных условиях реформирования образования, дошкольная организация представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом. Анализ всех этих данных определяет динамику социального заказа, предъявляемого родительской общественностью, и нацеливают на адресную работу с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей.

Программа направлена на повышение качества воспитания и обучения и предполагает включение всех участников педагогического процесса в её реализацию - руководителей, педагогов, детей и их родителей.

Реализация Программы позволит обеспечить поступательное интенсивное развитие дошкольного образовательного учреждения по всем направлениям за счёт новых перспективных разработок, динамики инновационного развития, актуализации внутреннего потенциала.

В Программе развития отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.

Качественные характеристики Программы:

Актуальность - нацеленность на решение ключевых проблем развития.

Прогностичность - ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направления развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность - достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов.

Реалистичность и реализуемость - соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность - наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Контролируемость - наличие максимально возможного набора индикативных показателей.

В основу реализации Программы положен современный программнопроектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников.

При разработке Программы развития учитывалось актуальное состояние и резервные возможности образовательного учреждения, специфика региональных традиций образования, потребности родителей воспитанников, профессиональный уровень педагогов.

2. Паспорт программы развития

Полное наименование учреждения	муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 города Бежецка тверской области (далее МДОУ).
Адрес Телефон	171982, Тверская область, г. Бежецк, д. Пестиха, ул. Садовая, д. 12а; тел: 8(48231) 5-46-60
Документы, послужившие основанием для разработки программы	• Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ • Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» • Санитарное законодательство, действующие санитарно - эпидемиологические правила и нормативы • Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р

	• Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утверждена распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р • Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16) • Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р- 126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» • Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержден приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373 • Письмо Минпросвещения России от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации» • Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности»
Наименование программы	Программы развития муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №16 на 2023 – 2027 годы (далее Программа развития МДОУ № 16)
Утверждение программы	Программа развития МДОУ № 16 утверждается на Совете педагогов МДОУ
Назначение Программы	Программа развития предназначена: - для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы за предыдущий период;

	построения целостной концептуальной модели будущего дошкольного учреждения, ориентированного на обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, создание условий для развития детей с высокими образовательными потребностями и детей с ограниченными возможностями здоровья.
Статус программы	Нормативный документ дошкольного образовательного учреждения, который определяет стратегию развития МДОУ, цели и задачи, механизмы реализации, основные направления деятельности.
Цель	Создание условий для повышения доступности качественного образования в соответствии с ФГОС ДО, современными потребностями общества, обеспечивающих развитие и саморазвитие детей, раскрытие их творческого потенциала.
Задачи	1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей

Сроки реализации Программы	Данная Программа разработана на период с 2023 года до 2027 года (5 лет)
Организация контроля за исполнением Программы	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата - май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МДОУ. Корректировку программы развития осуществляет заведующий МДОУ.
Финансовое обеспечение программы	Выполнение программы обеспечивается за счёт различных источников финансирования: • Средства субсидии на выполнение муниципального задания • Средства субвенции (регионального норматива) на финансовое обеспечение образовательной деятельности • Дополнительные привлеченные средства (родительская плата, добровольные пожертвования).
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Удовлетворенность 95 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.
Ожидаемые результаты	1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых

	возможностей дошкольников. 2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. 3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. 4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. 5. Создана современная комфортная развивающая предметнопространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ. 6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. 7. Организация не получает замечания от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.
--	--

3. Информационная справка

3.1. Общие сведения об организации

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 города Бежецка Тверской области (далее - МДОУ) было создано в 1979 году.

Детский сад располагается в отдельно стоящем одноэтажном здании, общей площадью 621,8 кв. м. Расположен в жилом районе, вдали от производящих предприятий и торговых мест, имеется водопровод, автономное газовое отопление, канализация и полный набор помещений, предусмотренных нормативами. В наличии собственная территория для прогулок, 3 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование. Все групповые участки имеют свои цветники и зелёную изгородь.

Режим работы организации: с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках

В настоящее время в организации функционирует 3 группы общеразвивающей направленности, из них:

- 1 младшая группа (1,6 -3 года) - 1;
- 2 младшая группа (3-5 года) - 1;
- средняя группа (5-8 лет) - 1;

Анализ кадрового потенциала

В МДОУ работают 7 педагогов, из них 6 воспитателей, специалисты – 1 музыкальный руководитель.

Образовательный ценз педагогов детского сада:

- высшее образование - 1 человек, что составляет 14,3 %,
- средне-специальное (педагогическое) – 6 человек, что составляет 85,7 %

Первую квалификационную категорию имеют – 3 человека, соответствие занимаемой должности – 3 человек.

Стаж работы:

До 5 лет – 2 человек, свыше 15 лет – 5 человек.

Характеристика достижений организации.

МДОУ полностью укомплектовано необходимыми педагогическими и иными кадрами. Воспитательно-образовательный процесс в соответствии со штатным расписанием обеспечивают руководящие и педагогические работники.

Педагоги регулярно повышают свою квалификацию согласно плану - графику повышения квалификации педагогов и руководящих работников МДОУ. 100% педагогов владеют навыками пользователя ПК. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений и семинаров района, самообразование, прохождение процедуры аттестации, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие МДОУ.

4. Концепция развития МДОУ

4.1. Основные направления развития организации

1. Переход на ФОП ДО.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП.

Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023г.

федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФООП ДО). Определение объема работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов. Приведение документов детского сада в соответствии с ФООП ДО.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения - интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернету;

- информационные системы и технологии - образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда.

Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.

Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

4.2. Этапы реализации программы

1 этап - подготовительный 2023 год	Цель: подготовить ресурсы для реализации Программы развития. Задача этапа: создать условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с требованиями к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
II этап - реализация 2024 - 2026 годы	Цель: практическая реализация Программы развития. Задачи этапа: - реализовать мероприятия по направлениям, определенным Программой развития; - отслеживание промежуточных результатов; - организация деятельности управленческой и методической служб по внедрению инновационных технологий по реализации
III этап - обобщающий 2027 год	Цель: выявление соответствия полученных результатов по направлениям развития ДОО, поставленным целям и задачам. Задачи этапа: - провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность; - представить аналитические материалы на Совете ДОО, общем родительском собрании; - определить новые проблемы для разработки новой Программы

4.3 Мероприятия по реализации программы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполне ние
1. Переход на ФООП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФОП ДО	Заведующая	Февраль 2023	Приказ	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФОП ДО	Заведующая	Апрель 2023	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА (локальных нормативных актов)	Заведующая	Апрель - август 2023	Обновленные ЛНА	
4	Разработка проекта ООП по ФОП ДО	Заведующая	Май - август 2023	Новая ОП	
2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					

1	Оценка состояния РППС	Заведующая	Февраль - май 2023	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Заведующая	Май 2023	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	завхоз	2023	Акты приемки	

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг

1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заведующая	Апрель - май 2023	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования необходимо	Заведующая	Май 2023	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заведующая Педагоги доп.	Май - август 2023	Образовательные программы по направлениям дополнительного образования	

4. Цифровизация образовательного процесса

1	Анализ доступных образовательных платформ	Рабочая группа	Январь - февраль 2023	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Заведующая	Апрель 2023	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ДОТ (дистанционные образовательные технологии) в образовательном процессе	Заведующая	Май 2023	Протокол	

4	Повышение квалификации педагогов	Заведующая	На 2023 г.	Обучены 100%	
5	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Заведующая	Июль 2023	Анкеты для педагогов и родителей	
6	Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ДОТ	Заведующая	В течение года	Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса	
7	Поддержание сайта образовательной организации	Заведующая	В течение года	Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы	

5. Совершенствование системы охраны труда

1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в	Заведующая	Март 2023	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Специалист по ОТ	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	

6. Усиление антитеррористической защищенности организации

1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ (антитеррористической защищённости), схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующая Завхоз	Второе полугодие 2023	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Завхоз	Август 2023	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Завхоз	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующая Завхоз	Первое полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
7. Оптимизация кадровых ресурсов					
1	Совещание при заведующем	Заведующая	Январь 2023	Протокол	
2	Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации	Заведующая	Февраль 2023	Схема	

3	Корректировка плана повышения квалификации работников	Заведующая	Февраль 2023	Скорректированный план	
---	---	------------	--------------	------------------------	--

4.4.МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

4.5.ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметнопространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Организация не получает замечания от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

4.6 КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Переход на ФООП ДО	Разработана и реализуется ОП, соответствующая ФООП ДО. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 99% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
2. Модернизация РППС	Обновление РППС на 30 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада.
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями станицы и района инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 50 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.

7. Оптимизация кадровых ресурсов	Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса и оказания услуг по присмотру и уходу. ОП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме.
----------------------------------	--

4.7. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МДОУ № 16 НА 2023-2027 гг

Год	Мероприятия	Ответственные
2023	1. Корректировка имеющейся нормативно-правовой базы в соответствии с ФОП ДО. 2. Проведение методических мероприятий по вопросам реализации ФГОС ДО и основной образовательной программы. 3. Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи в процессе взаимодействия. Выбор форм и методов взаимодействия с родителями воспитанников.	Заведующая Педагоги
2024	1. Разработка системы мероприятий, направленных на вовлечение в инновационную деятельность, педагогов. 2. Усиление роли консультационного пункта по вопросам раннего консультирования специалистами ДО. 3. Изучение профессиональной деятельности сотрудников с целью выявления их профессиональных дефицитов. 4. Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов ДО.	Заведующая Педагоги
2025	1. Анализ состояния МТБ для обеспечения качественного функционирования ДО. Организация в соответствии с требованиями предметно-развивающей среды и обновление материально-технического оснащения учреждения. 2. Контроль за состоянием предметно-развивающей среды, её модернизация и развитие в соответствии с ФГОС ДО.	Заведующая
2026	1. Мониторинг психолого-педагогических условий ДО для качественной реализации ООП. 2. Оценка уровня включенности педагогов и родителей в инновационную деятельность ДО. 3. Оценка участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, в различных мероприятиях по распространению опыта педагогической деятельности, в том числе в области воспитания.	Заведующая

2027	1.Анализ индивидуального развития воспитанников на основе мониторинга участия воспитанников в творческих, интеллектуальных конкурсах, в том числе дистанционных.	Заведующая
------	--	------------

4.8.РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В условиях модернизации и развития системы образования произошли значительные изменения, как в организации, так и содержании педагогической деятельности коллектива ДООУ. Появилась реальная возможность для стандартизации образования как деятельности и повышения качества образования. В период перехода к продуктивному личностно-ориентированному образованию, одной из главных задач является профессиональное развитие педагогического коллектива. Дошкольному учреждению необходим педагог:

- владеющий новыми технологиями организации педагогического процесса,
- умеющий осуществлять психолого-педагогическую поддержку,
- способный реализовать принципы построения образовательного процесса,
- ориентированный на личность ребенка,
- мотивированный на профессиональное совершенствование.

Основной управленческой задачей стало: разработка требований к уровню квалификации педагогов, которые будут способствовать качественной реализации ОП ДООУ, Программы развития, Программы воспитания.

Возникла необходимость в разработке механизма оценки уровня квалификации педагогов, требований к уровню квалификации педагогов, модели аттестации педагогов для:

- оценки уровня профессиональной квалификации педагогов;
- повышения качества методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей;
- стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального роста;
- предоставления возможности распространения накопленного опыта на основе выявленных ресурсов педагогов;
- обеспечения разработки индивидуальных программ профессионального развития педагогов;
- разработки программы профессионального развития педагогов МДОУ № 2;
- формирования заказа на повышение квалификации.

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Обеспечить стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального развития		
Создание перспективного плана повышения квалификации педагогов на основе их профессиональных потребностей Повышение квалификации не менее 1 раза в 3 года Формирование корпоративного заказа на КПК	Ежегодно сентябрь	Заведующая
Представление и награждение лучших работников ДОУ государственными, муниципальными и отраслевыми наградами и знаками отличия	Ежегодно	Заведующая
Разработка, внесение изменений в Положение о материальном стимулировании педагогических работников Усиление дифференциации оплаты труда.	По мере необходимости	Заведующая
Оказание поддержки и создание мотивации при аттестации педагогов	регулярно	Заведующая
Анализ кадровой ситуации в системе ДОУ с целью прогнозирования потребности в педагогических кадрах на последующие учебные годы, переподготовки педагогов в соответствии с профстандартом, ротации кадров.	Май ежегодно	Заведующая
Создание необходимых условий для включения педагогов ДОУ в образовательное пространство: РМО, образовательные интернет сайты; персональные сайты педагогов и т.п.	В течении всего периода	Заведующая
Организация обучения всех педагогов основам компьютерной грамотности с помощью обмена опытом. Достижение 90% ИКТ-компетенций педагогов		Заведующая
Изучение качества предоставляемых услуг (мониторинг уровня удовлетворенности потребителей деятельностью ДОУ)	Май	Заведующая
Составление, корректировка и анализ индивидуального плана профессионального развития педагога и представление на итоговом педсовете	В течении всего периода	Заведующая
Повысить уровень квалификации педагогов на основе оценки уровня квалификации		
Проведение оценки уровня квалификации, выявление образовательных потребностей	2023	Заведующая

Трудовое действие: 1. планирование образовательной работы 2. формирование корпоративного заказа 3. организация курсов ПК на основе оценки уровня квалификации 4. оценка эффективности курсов (повторная оценка уровня квалификации, КОД) Трудовые действия: реализация образовательной работы и организация разных видов деятельности Внутренние ресурсы: - организация и проведение ВСОКО - повторная оценка уровня квалификации	2023г. 2023г. Июнь-сентябрь 2023 Окт.2023г.- март2024	Заведующая
Организация методического сопровождения: - заседания педсоветов: многоэтапный педсовет «Проектирование центров детской активности», «Час игры в ДОУ» «Проектная и исследовательская деятельность в ДОУ» - профильные и индивидуальные консультации - временные творческие объединения по направлениям работы - конкурсы: «Проектирование центров детской активности», «Использование схем в заучивании стихотворений» - открытые показы ООД Наставничество Внешние ресурсы: - включение педагогов в образовательное пространство: РМО, клубы молодого педагога, интернет - сообщества - взаимодействие с соц. партнерами - конкурсное движение	По плану Ежегодно октябрь В течении всего периода	Заведующая
Совершенствовать систему переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров		
Организация разных форм обучения и переподготовка педагогов (в том числе дистанционного), Формирование корпоративного заказа на курсы ПК по индивидуальным программам профессионального развития (ИШ1Р)	В течении всего периода	Заведующая
Наставничество для методического сопровождения, адаптации и становления молодых педагогов (в случае их появления в организации).	2023-2027	Заведующая
Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов Организация семинаров-практикумов: «Искусство самопрезентации», «Учимся искусству дискуссии»	2023-2027	Заведующая

Развитие конкурсного движения: -конкурсы в ДОУ -дистанционные конкурсы -профессиональные конкурсы «Воспитатель года», «Лучшие педагогические работники»	2023-2027	Заведующая
Дополнительные курсы по внедрению современных компьютерных технологий «Использование ИКТ в построении образовательного процесса»	По плану организации	Заведующая
Повысить качество методической помощи педагогам на основе выявленных Образовательных потребностей		
Совершенствование системы внутреннего контроля. Организация проведения ВСОКО, оценки уровня квалификации.	Весь период	Заведующая
Создать условия для использования педагогами ИКТ в образовательном процессе	Весь период	Заведующая
Выйти на новый уровень организационной культуры учреждения		
Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе	Весь период	Управленческая команда
Организация традиционных праздничных мероприятий тематического характера, совместных экскурсий и поездок	Весь период	Заведующая Председатель ПК
Поддержка традиций ДОУ (1 сентября, День пожилого человека, день дошкольного работника и т.д.)	Весь период	Заведующая, председатель ПК
Стимулирование успешной профессиональной деятельности в муниципальных проектах, проектах ДОУ	Весь период	Заведующая
Разработка положений, проведение конкурсов и утверждение награды детского сада	2023-2025	Заведующая

4.9.ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ АСПЕКТОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ детском саду № 16

Необходимость разработки проекта «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования» (далее - Проект) в МДОУ № 16 обусловлена утверждением федеральной образовательной программы дошкольного образования (утв. приказом Минпросвещения РФ от 25.11.2022 г. №1028).

В связи с утверждением ФОП ДО необходимо внести изменения в основную образовательную программу дошкольного образования, а также создать необходимые условия, требования к которым сформулированы во ФГОС ДО и конкретизированы в ФОП ДО.

Цель проекта: создать условия для организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО

Задачи проекта:

- Обеспечить информационную готовность педагогического коллектива к профессиональной деятельности в соответствии с ФОП ДО;
- Обеспечить нормативно-правовые условия организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО;
- Обеспечить организационно-педагогические условия организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО;
- Создать все группы условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Сроки реализации проекта:

Проект будет реализован с 01.02.2023г. по 31.08.2027 г.

Руководители проекта:

Руководитель Проекта – заведующая Лебедева Надежда Сергеевна.

Участники Проекта: заведующая, все педагогические работники, дети и их родители (законные представители).

Проект должен быть построен на следующих принципах ДОУ, установленных ФГОС ДО:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе - взрослые);
- признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество ДОО с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- учёт этнокультурной ситуации развития детей.

Основными подходами к формированию Проекта являются:

- деятельностный подход, предполагающий развитие ребенка в деятельности, включающей такие компоненты как самоцелеполагание, самопланирование, самоорганизация, самооценка, самоанализ;
- интегративный подход, ориентирующий на интеграцию процессов обучения, воспитания и развития в целостный образовательный процесс в интересах развития ребенка;
- индивидуальный подход, предписывающий гибкое использование педагогами различных средств, форм и методов по отношению к каждому ребенку;

- личностно-ориентированный подход, который предусматривает организацию образовательного процесса на основе признания уникальности личности ребёнка и создания условий для ее развития на основе изучения задатков, способностей, интересов, склонностей;
- средовый подход, ориентирующий на использование возможностей внутренней и внешней среды образовательной организации в воспитании и развитии личности ребёнка.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1.1	Курсы повышения квалификации для педагогов «Внедрение ФОП дошкольного образования»,		
№ п/п	Содержание деятельности	Контрольный срок	Отметка о выполнении
1	Обеспечение информационной готовности педагогического коллектива к профессиональной деятельности в соответствии с ФОП ДО	01.02.2023 - 31.12.2023	
	Семинар «Обзор изменений в дошкольном образовании в 2023 году: федеральная образовательная программа и ФГОС ДО»		
1.4	Круглый стол "ФОП ДО: работаем по- новому"		
2	Обеспечение нормативно-правовых условий организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО	01.02.2023 - 31.12.2023	
2.1	Внесение изменений в локальные нормативные акты ДОО		
2.2	Разработка управленческого Проекта (целевой план) «Организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФОП ДО» на 2023/2025 уч.г.		
2.3	Внесение изменений в программу развития ДОО		
2.4	Внесение изменений в систему внутреннего контроля, мониторинга		
2.5	Разработка плана работы ДОО на 2023/2025 уч.г. с учетом ФОП ДО.		
3	Обеспечение организационно-педагогических условий организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.	01.02.2023 - 31.08.2023	
3.1	Разработка ОП ДО, в т.ч. рабочей программы воспитания		
3.2	Внесение изменений в режим и распорядок дня в дошкольных группах		

3.3	Разработка рабочих программ, планов работы специалистов ДОО (в соответствии с ФОП ДО)		
4	Создание всех групп условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО	01.02.2023 - 31.08.2023	
4.1	Психолого-педагогические условия		
4.2	Развивающая предметно-пространственная среда		
4.3	Материально-техническое обеспечение		
4.4	Кадровые условия		
5	Планирование научно-методического сопровождения деятельности педагогического коллектива в условиях ФОП ДО:	01.02.2023 - 31.08.2023	
5.1	Планирование педсоветов, совещаний, семинаров и др. на 2023/2024 уч.г.		
5.2	Определение перспективной темы научно-методической работы с учетом ФОП ДО		
5.3	Разработка долгосрочной программы научнометодической работы		
5.4	Разработка плана научно-методической работы на 2023/2024 уч.г. с учётом особенностей ФОП ДО		
5.5	Разработка планов работы профессиональных объединений педагогов на 2023/2024 уч.г.		
5.6	Разработка индивидуальных планов методической работы педагогов на 2023/2024 уч.г.		

ИННОВАЦИОННЫЕ РИСКИ И ПУТИ ИХ СНИЖЕНИЯ

Виды рисков	Пути минимизации рисков
Нормативно - правовые риски	
Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, возможное отсутствие некоторых локальных актов в ДООУ на момент разработки и начало внедрения Программы.	Регулярный анализ нормативно-правовой базы детского сада на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.

Финансово-экономические риски	
Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования.	Своевременное планирование бюджета ДООУ по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ
Организационно - управленческие риски	
Риск неэффективных управленческих решений в ходе выполнения Проекта. Возникновение риска неэффективного управления Проектом может привести к негативным социальным последствиям, а также к невыполнению основных задач, поставленных перед системой образования ДООУ.	Гибкое управление ходом реализации Программы и принятие необходимых корректирующих решений на основе мониторинга хода реализации мероприятий и проектов Программы, ее выполнения в целом.
Социально-психологические риск и (или) риски человеческого фактора	

Управление реализацией Проекта предполагает задействование следующих механизмов:

- подготовка приказов, регламентирующих организацию работ в рамках Проекта;
- создание научно-координационного (координационного) совета;
- выполнение само- и взаимооценки участниками результатов и продуктов реализации Проекта.